



Mattia Famoso

Abitazione: via Cipro 4/8b, 16129 GENOVA (GE)
ALBENGA (SV)

Cellulare: 3662053994

E-mail: studioavvfamoso@gmail.com

Indirizzo(i) 2: regione Campore 28, 17031

Sesso: maschile | **Data di nascita:** 27/05/1987 | **Cittadinanza:** ITALIA

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Avvocato, Magistrato, Esperto legale in imprese e Pubblica Amministrazione

ESPERIENZA PROFESSIONALE

[01/11/2022 - alla data attuale]

Avvocato - Associate

Baker Tilly Legal Italia - Sidoti & Partners, Milano, Piazza Velasca 8 - MILANO (MI) ITALIA

Area aziendale: legale

Attività o settore: infrastrutture, edilizia e materiali per l'edilizia

Principali attività e responsabilità: Assistenza Consulenza stragiudiziale in materia di appalti pubblici e privati;

Assistenza legale prestata ai clienti mediante predisposizione e negoziazione di contratti di appalto relativi sia ai lavori di realizzazione degli interventi di sviluppo immobiliare (edifici residenziali, commerciali, strutture ospedaliere), sia ai servizi connessi; Assistenza legale alle Imprese private partecipanti a procedure di affidamento di contratti pubblici

Assistenza legale prestata ai clienti in materia di interventi edilizi assoggettati ai benefici fiscali di cui alla Legge Rilancio n. 77/2020, attraverso la predisposizione e negoziazione dei relativi contratti di appalto/subappalto, verbali di assemblea condominiale, atti di cessione del credito d'imposta etc... (Superbonus – Ecobonus – Sisma Bonus).

[01/01/2017 - alla data attuale]

Avvocato iscritto all'Albo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Genova, operativo n

Avv. Mattia Famoso, Sauli 39/4 - GENOVA (GE) ITALIA

Area aziendale: legale

Principali attività e responsabilità: Contenzioso civile, recupero del credito, volontaria giurisdizione; Patrocinatore in pratiche di Diritto Amministrativo per conto di persone fisiche ed imprese nei confronti di Amministrazioni locali e nazionali, con riferimento alle procedure di affidamento di Contratti Pubblici, consulenza in materia di Procedimento Amministrativo nei settori di Edilizia e Pubblica Sicurezza, patrocinatore in procedimenti di impugnativa nanti i Tribunali Amministrativi Regionali in Liguria, Piemonte ed Emilia Romagna con riferimento a provvedimenti di esclusione da gare di appalto e revoca/diniego/silenzio amministrativo inerente a licenze di Pubblica Sicurezza.

Competenze e obiettivi raggiunti: Gestione integrale del fascicolo di parte, attiva partecipazione ad udienze pubbliche e procedimenti in camera di consiglio, redazione di atti, gestione degli Assistiti. Acquisita esperienza in assistenza di soggetti privati ed Enti Pubblici Locali in vertenze giudiziali e stragiudiziali nei settori del Diritto Amministrativo e Civile.

[01/01/2020 - 01/10/2022]

Collaboratore di Studio

Studio Legale Ferrando, Via Roma 8/6 - GENOVA (GE) ITALIA

Area aziendale: legale

Attività o settore: servizi alle aziende/consulenza

Principali attività e responsabilità: Attività di collaborazione e consulenza in ambiti di Diritto Civile - contenzioso e Diritto Amministrativo.

Gestione del recupero del credito, consulenza di Diritto Civile in materia di Responsabilità Contrattuale ed Extracontrattuale, Diritto del Lavoro.

Consulenza e patrocinio in ambito di Diritto Amministrativo, in favore di soggetti privati e pubblici, in materia di Concessioni Demaniali, partecipazione a gare per affidamento di Contratti Pubblici, gestione del Procedimento Amministrativo, impugnativa di Provvedimenti Amministrativi e del Silenzio Inadempimento

[01/03/2016 - 01/01/2017]

Praticante Avvocato

Studio Legale Avv. Alessandro Della Valle, Viale Sauli 39/11 - GENOVA (GE) ITALIA

Area aziendale: legale

Attività o settore: servizi alle aziende/consulenza

Principali attività e responsabilità: Praticante con affiancamento in pratiche di diritto civile e amministrativo, gestione di fascicoli giudiziali e stragiudiziali, ricerca e studio di casistiche, redazione di atti, attività di cancelleria e notifica.

Competenze e obiettivi raggiunti: Completata maturazione in ambito operativo, gestione diretta dell'Assistito, redazione autonoma di atti, gestione del procedimento civile telematico e notificazione via posta elettronica certificata.

[01/01/2015 - 01/07/2015]

Praticante avvocato

Studio Legale Salanitro, Via Innocenzo Frugoni - GENOVA (GE) ITALIA

Area aziendale: legale

Principali attività e responsabilità: Interazione con i principali uffici giudiziari, redazione di atti e pareri in materia di diritto civile e penale, assistenza alle attività di udienza

Competenze e obiettivi raggiunti: Completamento della pratica legale obbligatoria di mesi 18 complessivi in data 10 luglio 2015, come da attestato di fine pratica dell'Ordine degli Avvocati di Genova.

[01/02/2014 - 01/01/2015]

Praticante avvocato

Studio Legale Avv. Prof. Daniele Granara - GENOVA (GE) ITALIA

Area aziendale: legale

Principali attività e responsabilità: Praticantato legale in ambito amministrativistico e civilistico, interazione con i principali uffici giudiziari in Genova, redazione di pareri ed atti giudiziari in materia di diritto amministrativo, penale e civile, assistenza alle attività di udienza

Competenze e obiettivi raggiunti: Capacità di redazione atti giudiziari e pareri, conoscenza del funzionamento degli uffici giudiziari civili, penali ed amministrativi, gestione del rapporto con il cliente, pianificazione dell'attività di studio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[2014 - 2016]

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

Università degli Studi di GENOVA

Sede: GENOVA

Livello QEQ: 8

Livello NQF: Scuola di specializzazione

Titolo della tesi: La licenza di porto d'armi: il procedimento amministrativo per il rilascio

[2006 - 2013]

GIURISPRUDENZA

Università degli Studi di GENOVA

Sede: GENOVA

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Votazione finale: 95/110

Livello QEQ: 7

Livello NQF: Laurea magistrale a ciclo unico (5/6 anni)

Titolo della tesi: GOVERNO DEL TERRITORIO, TRA PRINCIPI FONDAMENTALI DELLO STATO E LEGGI REGIONALI, ALLA LUCE DELLA GIURISPRUDENZA COSTITUZIONALE

ALTRE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

[2015 - 2016]

CORSO DI FORMAZIONE

[24 mesi]

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - Genova

Università degli Studi di GENOVA

Descrizione attività:

Scuola di formazione per la preparazione all'Esame di Stato per il titolo di Avvocato e di legittimazione all'accesso al Concorso per la Magistratura.

Approfondimento giurisprudenziale e pratico degli istituti giuridici appresi nel corso degli studi universitari.

Diploma conseguito in data 16/06/2016 con elaborato in materia di Diritto Amministrativo 'La licenza di porto d'armi - Il procedimento amministrativo per il rilascio'.

Affiancamento a Magistrato Consigliere della Corte d'Appello di Genova, Sezione Terza civile, dal 14 settembre al 14 Dicembre 2015.

[2014 - 2014]

CORSO DI FORMAZIONE

[10 mesi]

Scuola Forense Mauro De André - Genova

Consiglio Ordine Degli Avvocati di Genova

Descrizione attività:

Corso annuale di formazione e preparazione all'Esame di abilitazione alla professione forense, tenuto dall'Ordine degli Avvocati di Genova in concerto con l'Università degli Studi di Genova. Frequenza certificata per l'anno 2014.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: Italiano

Altra(e) lingua(e)

Francese

ASCOLTO: A1 LETTURA: B1 SCRITTO: B1
INTERAZIONE ORALE: A1 PRODUZIONE ORALE: A1

Inglese

ASCOLTO: B2 LETTURA: C2 SCRITTO: C2
INTERAZIONE ORALE: B2 PRODUZIONE ORALE: B2

Spagnolo

LETTURA: A1 SCRITTO: A1

*Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

ALTRE COMPETENZE

Competenze comunicative

Mi si attribuisce una buona capacità di rapportarmi a Colleghi, controparti ed Autorità - amministrative e giurisdizionali.

Ho sviluppato, nel corso della praticantato e dell'esercizio della professione forense, una buona predisposizione al problem solving.

Ho praticato sport di squadra, che mi hanno positivamente formato in relazione all'inserimento in gruppi di lavoro, sia con ruolo autonomo che in sinergia con gli altri componenti.

Mi si ascrivono ottime capacità comunicative, in ragione della formazione accademica e post-universitaria, nonché dei diversi eventi formativi frequentati o partecipati nella qualità di relatore.

Ho ottime capacità di approfondimento delle tematiche di interesse personale e/o professionale.

COMPETENZE DIGITALI

AUTOVALUTAZIONE				
ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	COMUNICAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI	SICUREZZA	RISOLUZIONE DEI PROBLEMI
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Competenze informatiche di base:

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Avanzato) | **Fogli elettronici:** (Avanzato) | **Suite da ufficio:** (Avanzato) | **Web Browser:** (Avanzato)

PROGRAMMAZIONE

Linguaggi di Programmazione: (Base)

GESTIONE SISTEMI E RETI

Architetture di rete: | **Sistemi Operativi:** (Intermedio)

GESTIONE DATI

Sistemi di gestione di database (DBMS): (Intermedio)

GRAFICA E MULTIMEDIA

(Intermedio)

PATENTE DI GUIDA

Patente B / Automunito

ULTERIORI INFORMAZIONI

Completata frequentazione del Corso ordinario di formazione LEXFOR 2018/2019 per preparazione al Concorso in Magistratura - Sede di Milano (Settembre 2018 - Maggio 2019), Direttori scientifici Francesco Caringella / Roberto Garofoli.

Completato corso online Altalex - Wolters Kluwer 'Master online Diritto Bancario' - lezioni online dal 9 al 29 aprile 2021, 20 ore totali.