

Lilliana Natale

Corso Europa n. 1634/7

16166 Genova

Tel. 339 8683792

lilliananat924@gmail.com

PROFILO PROFESSIONALE

Pluriennale esperienza in ambito amministrativo, oltre 20 anni di esperienza. Precisione linguistica e concettuale, con particolare attenzione ai dettagli.

Persona responsabile e predisposta alle relazioni sociali, coordinata in autonomia e in team.

Si adatta facilmente alle nuove risorse e alle continue evoluzioni tecnologiche. Capacità di ascolto.

ESPERIENZE LAVORATIVE

2013 - 2023 Studio Legale - Impiegata Amministrativa.

Gestione pratiche giudiziali/stragiudiziali, recupero crediti e stesura atti orientati alla materia.

Composizione delle fatture, loro invio ai clienti, verifica e sollecito pagamenti.

Consegna e deposito telematico degli atti e dei documenti in Tribunale, Giudice di Pace, enti pubblici in generale. Esame documentazione. Approfondimento e ricerca delle informazioni. Interpretazione norme e regolamenti.

1999 - 2013 Studio Legale - Impiegata Amministrativa

Gestione pratiche giudiziali/stragiudiziali, recupero crediti e stesura atti orientati alla materia, fatturazione.

Attività esterna : presso Tribunale, Giudice di Pace, Agenzia Entrate, Comune, Conservatoria, Pubblico Registro.

2004 - 2010 Consorzio Interuniversitario - Impiegata amministrativa.

Rendicontazione progetti europei. Fatturazione.

2002 - 2004 Operatore Turistico Gioco Viaggi - Impiegata amministrativa.

Supporto contabile.

ALTRE INFORMAZIONI

Ottima padronanza Windows – Pacchetto Office – Internet – Outlook – Excel - Posta Elettronica – Google Drive – Cenni PowerPoint – Archimede Lex Arc 3.70.5. – Cliens Giuffrè Gestionale per Studio Legale– DoPdf – Pdf Split & Merge

Maturità Magistrale

Conoscenza scolastica lingua inglese e lingua francese

Attualmente frequento corso lingua inglese

Data di nascita 14.06.1962

Automunita

Hobby: Attività sportiva non agonistica con orientamento al settore sportivo cinofilia.

Disponibilità: Part time /full time, tempo determinato /indeterminato.

Sgravi fiscali Naspi

*Autorizzo il trattamento dei dati personali nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR
(Regolamento E 2016/679)*