

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Mario Bottaro
Indirizzo	Genova
Telefono	Cell. 349/5763212 (e-mail: mariobottaro@yahoo.it)
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	17/01/1978

Esperienza lavorativa attuale

Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Studio Legale Nannei (da settembre 2013)

Avvocato

Stesura atti giudiziari: contenziosi in materia di polizze fideiussorie emesse a garanzia di interventi edilizi convenzionati o in occasione dello svolgimento di gare d'appalto. Altre cause in materia di diritto amministrativo (appalti pubblici; attività edilizia privata; concorsi pubblici; mancata concessione e/o revoca di finanziamenti pubblici) e diritto civile (diritto del condominio; diritti reali; diritto delle obbligazioni e dei contratti; diritto delle successioni; diritto societario).

Negli ultimi anni ho, inoltre, avviato collaborazioni con diversi avvocati civilisti e/o penalisti (genovesi e non), i quali mi affidano questioni di diritto amministrativo riguardanti i loro clienti. È il caso, ad esempio, dello Studio legale Bancheri - Bocchi di Genova, del Collega Alberto Vanni dello Studio Uckmar, del Collega Valerio Botta, dello Studio di commercialisti Battilana di Genova, nonché dei Colleghi Giorgio Incantalupo e Daniela Mugnaini di Milano, Stefania Mazzone di Varese, etc ...

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da dicembre 2007 ad aprile 2013

Studio Legale Vallergera & Partners

Avvocato

Stesura atti giudiziari ed amministrativi, pareri, contratti, lettere oltre al continuo svolgimento di approfondite ricerche di dottrina e giurisprudenza (prevalentemente) in materia di contratti pubblici e diritto amministrativo.

Principali competenze giuridico-professionali maturate ed applicate nell'esperienza lavorativa *de qua*.

1. Normativa e giurisprudenza più significativa a livello nazionale e comunitario in materia di: appalti e di concessioni; ordinamento ed il funzionamento degli Enti Locali; procedimento amministrativo (si segnala, al riguardo, di aver fornito un fattivo contributo alla stesura del libro "Accordi ed attività consensuale della Pubblica Amministrazione" del Prof. Avv. Mauro Vallergera, 2012, Giuffrè Editore, a cura della Prof.ssa Marilena Morino) dedicato in particolare all'art. 11 della L. 241/1990); Pubblico impiego; Concorsi pubblici;
2. Normativa e giurisprudenza più significativa afferente alla materia del Diritto Civile, ivi compresi i seguenti "rami", o sotto-insieme: successioni e donazioni; diritti reali; persone e famiglia (si segnala, al riguardo, che la tematica relativa agli Accordi patrimoniali tra coniugi in occasione di separazione e divorzio è stata oggetto di

specifica ed approfondita disamina nella mia Tesi di laurea intitolata: *"Rapporti negoziali tra coniugi e crisi coniugale"*, Relatore: Prof.ssa Maria Rosa Spallarossa); tutela dei diritti, con particolare riferimento alle norme in tema di trascrizione (l'approfondita conoscenza di quest'ultimo "ramo" del diritto civile è testimoniata dalla abituale frequentazione delle Conservatorie dei registri immobiliari di Genova e della Liguria al fine di espletare le c.d. visure ipotecarie);

3. Normative che disciplinano il Processo amministrativo, civile e di responsabilità contabile.

Principali settori di **attività giudiziale**:

- **cause nanti il Giudice Amministrativo** (di primo grado e di appello), in materia di:

1. Procedure selettive aventi ad oggetto l'aggiudicazione di appalti (lavori, servizi e forniture) e l'affidamento di concessioni (lavori, servizi e forniture, incluse le concessioni demaniali marittime);
2. concessione di finanziamenti comunitari e regionali;
3. Concorsi pubblici;
4. attività commerciali;

- **cause nanti il Giudice civile (di primo grado e di appello)** in materia di:

1. esecuzione di contratti di appalto (ivi compresi procedimenti di accertamento tecnico preventivo ex art. 696/696-bis c.p.c) e di subappalto;
2. revoca contributi comunitari e regionali;
3. successioni *mortis causa*;
4. diritto societario (con particolare riferimento al settore delle Cooperative edilizie ed ai contenziosi derivanti dall'esclusione di soci);
5. condominio;
6. opposizione a sanzioni amministrative (ai sensi della L. 689/1981);

- **cause nanti la Corte dei Conti** in materia di responsabilità contabile di organi politici e di dipendenti pubblici;

- **cause nanti il Giudice di pace** in materia di opposizione a cartelle esattoriali.

Attività stragiudiziale:

1. stesura di atti amministrativi (quali i bandi ed, in generale, tutti gli atti afferenti lo svolgimento di una gara pubblica, altri provvedimenti amministrativi di vario genere);
2. stesura di contratti (transazioni, convenzioni, appalti, locazioni, compromessi, etc...);
3. pareri relativi alle materie fin qui richiamate;
4. corrispondenza varia;
5. attività scientifica avviata con il (già segnalato) fattivo contributo apportato alla redazione del libro *"Accordi ed attività consensuale della Pubblica amministrazione"* e proseguita con la conduzione di alcune lezioni nell'ambito del corso di specializzazione per laureati in Farmacia finalizzato all'esercizio della relativa professione nel contesto ospedaliero (titolare del corso: Prof.ssa Marilena Morino, del Dipartimento di Diritto Amministrativo dell'Università di Genova).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2002 – settembre 2005

Studio Notarile Givri-Marsano

Praticante

Espletamento visure ipotecarie, stesura atti, ricerche di dottrina e giurisprudenza con particolare riferimento a: diritto dei contratti, diritti reali; diritto delle successioni, diritto societario.

Pur senza risultare idoneo, ho comunque sostenuto un paio di volte il Concorso notarile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Ottobre 2007</p> <p>Conseguimento del titolo di avvocato presso il Foro di Genova (la Commissione sorteggiata per correggere le prove scritte era quella del Foro di Brescia).</p> <p>Diritto civile, penale, processuale civile, diritto del lavoro, internazionale privato, diritto ecclesiastico, deontologia forense.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita | <p>Da settembre 2006 – marzo 2007</p> <p>Corso professionale per il rilascio della qualifica di “TECNICO DELL’AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE”, presso A.S.F.O.R. ente di formazione professionale, P.zza Carignano 1, 16128 Genova, comprendente esperienza di stage presso ZETABI consulenze aziendali snc, Via Ceccardi 1/14, 16128 Genova (Studio di Consulenza del lavoro, Sig.ra Ornella Zurli e Dott.ssa Balducci, Consulente del Lavoro).</p> <p>Amministrazione del personale (Donatella Pian, Consulente del Lavoro), Diritto del lavoro (Dott. Barbero, Consulente del lavoro), Informatica (Prof. Roberto Boca), stage</p> <p>Tecnico dell’amministrazione del personale cod. Istat: 331316</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita | <p>Settembre 1996 – luglio 2002</p> <p>Università di Giurisprudenza di Genova</p> <p>Diritto Civile; Diritto internazionale; Diritto Commerciale; Economia Politica; Sistemi giuridici comparati; Diritto della Navigazione; Diritto Finanziario; Teoria Generale del Diritto; Diritto amministrativo; Diritto di Famiglia: Tesi in diritto di famiglia: <i>“Rapporti negoziali tra coniugi in occasione di separazione e divorzio”</i>, Relatore: Prof. Maria Rosa Spallarossa; Diritto del Lavoro; Diritto Processuale civile.</p> <p>Dottore in Giurisprudenza, votazione:108/110</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita | <p>1991 – 1996</p> <p>Istituto Arecco di Genova (Padri Gesuiti).</p> <p>Liceo Classico. Principali docenti ritenuti decisivi ai fini della formazione scolastico/intellettuale: per quanto riguarda il ginnasio, Padre Egidio Edini (Latino e greco); per quanto riguarda il Liceo Classico (Triennio): Padre Pietro Millefiorini (Letteratura italiana); Prof.ssa Isabella Gazzani (Filosofia e Storia), Prof.ssa Anna Novelli (grammatica greca e latina; letteratura e teatro greco e latino); Prof. Jim Mc Burney (Lingua e Letteratura Inglese).</p> <p>Diploma di maturità: votazione 54/60</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Discreta

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Discreta

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho alcuni contatti nel mondo giuridico (a livello professionale, in parte con miei coetanei conosciuti durante il periodo universitario), tutt'ora coltivati e fondati sulla stima e simpatia reciproca.

Ho praticato nella mia adolescenza/giovinezza diversi sport (calcio, tennis e nuoto). Attualmente gioco a calcio il lunedì sera e vado in palestra un paio di volte alla settimana.

Ho fatto parte del Capitolo Andalò di BNI (Business Network International) per circa 6 anni e da circa 4 anni sono iscritto all'associazione costituita in seno a tale network e denominata National Legal Team Italia, la quale è dedicata specificatamente alla cooperazione ed allo scambio di referenze tra avvocati di tutta Italia.

Da circa 4 anni, sono membro inoltre del Lion's Club di Genova Pegli, partecipando regolarmente alle cene sociali e prendendo parte alle attività benefiche e di volontariato organizzate dalla medesima associazione.

Ho svolto il Servizio Civile nel 2003 presso l'Unione Italiana Ciechi, occupandomi principalmente di mansioni pratiche quali accompagnamenti e "commissioni" quotidiane.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Principali interessi (extra-giuridici):

- Sport;
- Cinema;
- Musica classica e leggera;

* * *

Possesso di patente B.

Piena disponibilità a trasferte.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs.196/2003